**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ КУКОБОЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**13.12.2019 года № 103**

**с. Кукобой**

**О внесении изменений в постановление**

**Администрации Кукобойского сельского**

**поселения от 22.07.2019 № 50А «Об утверждении**

**Порядка признания имущества,**

**находящегося на территории Кукобойского**

**сельского поселения, бесхозяйным»**

В соответствии со [статьями 225](consultantplus://offline/ref=C76CC2B3EFC41AB2AE4E5C8F4BA12302BC2C435E2EE9E6B4B67B2D220116905EA3D9B6498581D08Eg20AF), [226](consultantplus://offline/ref=C76CC2B3EFC41AB2AE4E5C8F4BA12302BC2C435E2EE9E6B4B67B2D220116905EA3D9B6498581D08Eg200F) Гражданского кодекса Российской Федерации, Приказом Минэкономразвития России от 10.12.2015 № 931 «Об установлении Порядка принятия на учет бесхозяйных недвижимых вещей» и с целью установления механизма признания имущества, находящегося на территории Кукобойского сельского поселения Ярославской области, бесхозяйным, Администрация Кукобойского сельского поселения Ярославской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Порядок признания имущества, находящегося на территории Кукобойского сельского поселения Ярославской области, бесхозяйным, утвержденный постановлением Администрации Кукобойского сельского поселения Ярославской области от 22.07.2019 № 50А «Об утверждении Порядка признания имущества, находящегося на территории Кукобойского сельского поселения Ярославской области, бесхозяйным» (далее – Порядок), утвердив [Порядок](file:///C:\я\Documents\Постановление%20администрации%20Даниловского%20муниципального%20райо.rtf#Par35) в новой редакции (прилагается).
2. Наименование Порядка изложить в следующей редакции: «Порядок принятия на учет бесхозяйных недвижимых вещей, находящихся на территории Кукобойского сельского поселения Ярославской области»

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Кукобойского сельского поселения.

3. Постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит официальному обнародованию на информационных стендах расположенных в с. Кукобой, д. Малино, д. Вараково, с. Семёновское, с. Всехсвятское, д. Костромка, д. Оносово, с. Николо-Ухтома, д. Менчаково, д. Паршино, д. Ивандино, д. Кубье размещению на официальном сайте Кукобойского сельского поселения (<http://kukobadm.ru>).

**Глава Кукобойского сельского поселения Е.Ю.Чистобородова**

Приложение

к постановлению

Администрации Кукобойского

сельского поселения

от 13.12.2019 г. № 103

**ПОРЯДОК**

**ПРИНЯТИЯ НА УЧЕТ БЕСХОЗЯЙНЫХ НЕДВИЖИМЫХ ВЕЩЕЙ, НАХОДЯЩИХСЯ НА ТЕРРИТОРИИ КУКОБОЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**(далее – Порядок)**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со [статьями 225](consultantplus://offline/ref=C76CC2B3EFC41AB2AE4E5C8F4BA12302BC2C435E2EE9E6B4B67B2D220116905EA3D9B6498581D08Eg20AF), [226](consultantplus://offline/ref=C76CC2B3EFC41AB2AE4E5C8F4BA12302BC2C435E2EE9E6B4B67B2D220116905EA3D9B6498581D08Eg200F) Гражданского кодекса Российской Федерации, Приказом Минэкономразвития России от 10.12.2015 № 931 «Об установлении Порядка принятия на учет бесхозяйных недвижимых вещей».

1.2. Порядок определяет механизм признания бесхозяйным недвижимого имущества, находящегося на территории Кукобойского сельского поселения Ярославской области, постановку его на учет и принятие в муниципальную собственность.

1.3. Бесхозяйное имущество - имущество, которое не имеет собственника или собственник которого неизвестен, либо имущество, от права собственности на которое собственник отказался.

1.4. Настоящий Порядок не распространяется на находку и безнадзорных животных.

**2. ПОРЯДОК ПРИЗНАНИЯ ИМУЩЕСТВА БЕСХОЗЯЙНЫМ**

2.1. Признание имущества бесхозяйным и принятие имущества в муниципальную собственность в порядке, установленном действующим законодательством, осуществляет администрация Кукобойского сельского поселения Ярославской области.

2.2. Признание имущества бесхозяйным осуществляется на основании:

- заявлений юридических или физических лиц о наличии имущества, предположительно оставшегося без владельца, направленных в администрацию Кукобойского сельского поселения Ярославской области;

- сведений о бесхозяйных объектах, поступивших от структурных подразделений администрации Кукобойского сельского поселения, государственных и муниципальных учреждений, унитарных предприятий;

- заявления собственника об отказе от права собственности на имущество.

Также бесхозяйное недвижимое имущество может быть выявлено в процессе проведения инвентаризации, при проведении ремонтных работ на объектах инженерной инфраструктуры, обнаружения его иными способами.

2.3. В заявлении о выявлении бесхозяйного объекта заявитель, по возможности, указывает следующую информацию:

- наименование (назначение) объекта;

- местоположение объекта;

- ориентировочные сведения об объекте (год постройки, технические характеристики, площадь);

- для объектов инженерной инфраструктуры – протяженность, диаметр и материал трубопроводов, объем и материал систем водоотведения и водоснабжения, марка провода и т.п.;

- сведения о предполагаемом собственнике, владельце, пользователе объекта;

- период неиспользования объекта, неосуществления в отношении его правомочий собственника.

2.4. Заявления граждан и юридических лиц с информацией об имуществе, предположительно оставшемся без хозяина, или заявление собственника об отказе от права собственности на недвижимое имущество, поступающие в администрацию Кукобойского сельского поселения Ярославской области, регистрируются в течении 3 рабочих дней.

2.5. При получении информации о бесхозяйном объекте администрация Кукобойского сельского поселения Ярославской области в десятидневный срок с момента регистрации заявления организует проведение проверки поступившей информации с выездом на место и составлением акта выявления бесхозяйного имущества по форме согласно приложения № 1 к настоящему Порядку (далее – Акт).

2.6. Администрация Кукобойского сельского поселения Ярославской области в месячный срок с момента составления Акта:

1) направляет запросы:

- в органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним о зарегистрированных правах лиц на объекты и осуществлению государственного кадастрового учета недвижимого имущества;

- в органы учета государственного имущества Ярославской области и осуществляющие ведение Реестра государственного имущества Ярославской области о наличии объекта в реестре государственной собственности Ярославской области;

- в органы, осуществляющие полномочия по управлению и распоряжению федеральным имуществом о наличии объекта в реестре федеральной собственности;

- в органы, осуществляющие техническую инвентаризацию о зарегистрированных правах лиц на объект;

- при необходимости в органы ЗАГС, паспортно-визовую службу, жилищно-эксплуатационные организации, архивный отдел администрации Первомайского муниципального района;

2) проводит необходимые мероприятия по публикации в газете "Призыв» и на официальном сайте администрации Кукобойского сельского поселения объявления о предполагаемой постановке объекта имущества на учет как бесхозяйного;

3) по результатам произведенной проверки готовит ответы на поступившие заявления юридических и физических лиц.

2.7. В случае подтверждения факта появления бесхозяйного имущества на основании полученных документов, администрация Кукобойского сельского поселения Ярославской области в течении 5 рабочих дней готовит проект постановления администрации Кукобойского сельского поселения о признании имущества бесхозяйным, которое является основанием для постановки данного имущества на учет в управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области, внесения в реестр бесхозяйного имущества Кукобойского сельского поселения Ярославской области и передачи имущества на ответственное хранение до принятия его в муниципальную собственность.

**3. ПОСТАНОВКА НА УЧЕТ БЕСХОЗЯЙНОГО ИМУЩЕСТВА**

3.1. Администрация Кукобойского сельского поселения Ярославской области :

- проводит в отношении бесхозяйного недвижимого имущества мероприятия по изготовлению технического плана объекта и постановке его на государственный кадастровый учет;

- заводит на бесхозяйный объект отдельное дело, где помещает все имеющиеся документы;

- осуществляет ведение реестра объектов бесхозяйного имущества по форме согласно приложению № 2 к данному Порядку;

- направляет заявление о постановке на учет выявленного бесхозяйного объекта недвижимости и необходимый пакет документов в управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области;

- заключает с соответствующими муниципальными унитарными предприятиями, муниципальными учреждениями или иными юридическими лицами договор ответственного хранения имущества. При заключении договора могут быть предусмотрены условия передачи имущества с правом его эксплуатации, содержания и ремонта.

3.2. Оплата расходов по изготовлению технических планов бесхозяйных объектов недвижимости, иные расходы, связанные с принятием бесхозяйного имущества в муниципальную собственность, предусматриваются из средств бюджета Кукобойского сельского поселения Ярославской области.

**4. ПРИЗНАНИЕ ПРАВА МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ**

4.1. По истечении годичного срока со дня постановки на учет бесхозяйного имущества администрация Кукобойского сельского поселения Ярославской области обращается в суд по вопросу признания права муниципальной собственности на бесхозяйный объект.

4.2. В случае признания имущества в соответствии с действующим законодательством муниципальной собственностью администрация поселения

- готовит проект постановления администрации Кукобойского сельского поселения Ярославской области о принятии имущества в муниципальную собственность;

- вносит имущество в реестр муниципального имущества Кукобойского сельского поселения Ярославской области;

- осуществляет регистрацию права муниципальной собственности на него в управлении Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

**5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

5.1. Если в срок до принятия бесхозяйного имущества в муниципальную собственность объявится собственник имущества, доказательство права собственности на имущество, внесенное в реестр бесхозяйного имущества, лежит на этом собственнике.

5.2. В случае, если собственник докажет право собственности на бесхозяйное имущество, администрация поселения:

- готовит проект постановления администрации Кукобойского сельского поселения Ярославской области об исключении имущества из реестра бесхозяйного имущества;

- в десятидневный срок уведомляет об этом управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области;

- расторгает договор передачи имущества на ответственное хранение.

5.3. Администрация Кукобойского сельского поселения Ярославской области либо лицо, принявшее имущество на ответственное хранение, имеет право на возмещение затрат, понесенных на содержание, охрану, улучшение свойств бесхозяйного имущества, в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

5.4. В случае если бесхозяйное имущество по решению суда будет признано муниципальной собственностью Кукобойского сельского поселения Ярославской области, собственник имущества может доказывать свое право собственности на это имущество только в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

Приложение № 1

к Порядку

АКТ

выявления бесхозяйного имущества на территории

Кукобойского сельского поселения Ярославской области

Комиссия в составе:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО, занимаемая должность),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО, занимаемая должность),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО, занимаемая должность),

провела осмотр имущества, имеющего признаки бесхозяйного.

Наименование имущества \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Местоположение имущеста \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Краткая характеристика имущества \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Признаки, по которым имущество может быть отнесено к бесхозяйному \_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Бывший владелец имущества \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С какого времени имущество бесхозяйное \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подписи членов комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Приложение № 2

к Порядку

РЕЕСТР

ОБЪЕКТОВ БЕСХОЗЯЙНОГО ИМУЩЕСТВА

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименова-ние объекта | Местонахожде-ние объекта | Краткая характеристи-ка объекта | Постановление администрации Пречистенского сельского поселения Ярославской области признании объекта бесхозяйным | Дата постановки объекта на учет в регистрирую-щем органе | Примеча-ние |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |