|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждаю  Глава Кукобойского сельского поселения    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.Ю.Чистобородова  от 14.04. 2023 г. |

**Отчет об исполнении плана противодействия коррупции**

|  |
| --- |
| **Администрация Кукобойского сельского поселения** |
| (наименование органа исполнительной власти (органа местного самоуправления) |

**за 2022 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения мероприятия | Исполни­тель меро­приятия | Результат исполнения |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Реализация Национального плана противодействия коррупции,  областной целевой программы и планов противодействия коррупции | | | | |
|  | Реализация мероприятий Национального плана проти­водействия коррупции в части касающейся органов местного самоуправления муниципальных образований | В установлен­ные в плане сроки | Администрация СП,  Комиссия по противодействию коррупции | Реализация мероприятий Национального плана противодействия коррупции, осуществлялась в установленные сроки |
|  | Реализация мер по противодействию коррупции, преду­смотренных ОЦП «Противодействие коррупции в Яро­славской области» в части касающейся органов местного самоуправления муниципальных образований | В соответствии с перечнем мер ОЦП и установленными сроками | Администрация МР и ее структурные подразделения, МУ,  Комиссия по противодействию коррупции | Реализация мер по противодействию коррупции, предусмотренных ОЦП «Противодействие коррупции в Ярославской области» в части касающейся органов местного самоуправления осуществлялась в установленные сроки |
|  | Подготовка отчетов о реализации: Национального плана противодействия коррупции, Подпрограммы, плана противодействия коррупции Администрации Кукобойского сельского поселения: |  |  |  |
| 1.3.1 | Подготовка ежегодного отчета о реализации Национального плана противодействия коррупции | в соответствии со сроками, указанными в Национальном плане | Уполномоченное лицо по вопросам противодействия коррупции Администрации СП | Отчет о реализации Национального плана противодействия коррупции выполнен своевременно |
| 1.3.2 | Подготовка ежегодного отчета о реализации мероприятий Подпрограммы в части касающейся органов местного самоуправления | в соответствии со сроками, указанными в ОЦП | Уполномоченное лицо по вопросам противодействия коррупции Администрации СП | Отчет о реализации мероприятий Подпрограммы в части касающейся органов местного самоуправления выполнен своевременно |
| 1.3.3 | Подготовка отчета о реализации мероприятий плана противодействия Администрации Кукобойского сельского поселения за 2020 год. | до 20 января | Уполномоченное лицо по вопросам противодействия коррупции Администрации СП | Отчет о реализации мероприятий плана противодействия коррупции размещен на сайте Администрации Кукобойского сельского поселения |
| 1. Антикоррупционная экспертиза | | | | |
|  | Проведение антикоррупционной экспертизы норматив­ных правовых актов и проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления Кукобойского сельского поселения | В течение года, по мере посту­пления | Уполномоченное лицо по вопросам противодействия коррупции Администрации СП | Проведение антикоррупционной экспертизы проектов НПА проводилось заместителем главы администрации сельского поселения и прокуратурой Первомайского района |
|  | Проведение анализ заключений по результатам антикор­рупционной экспертизы проектов НПА, актов проку­рорского реагирования на НПА | В срок:  - до 20 января – за 2022год  - до 20 июля – за шесть меся­цев текущего года | Уполномоченное лицо по вопросам противодействия коррупции Администрации СП | Проведен анализ заключений по результатам антикоррупционной экспертизы проектов НПА и актов прокурорского реагирования на НПА. Выявлено в 2022 году в проектах НПА 2 коррупциогенный фактора. Своевременно устранен. |
| 1. Антикоррупционный мониторинг | | | | |
|  | Проведение антикоррупционного мониторинга и пред­ставление отчета о ходе реализации мер по противодей­ствию коррупции в Управление по противодействию коррупции Правительства Ярославской области | В установленные УПК сроки | Уполномоченное лицо по вопросам противодействия коррупции Администрации СП | Мониторинг проводится в установленные сроки |
|  | Актуализировать Перечень должностей с высоким риском коррупционных проявлений в Администрации Кукобойского сельского поселения | Не позднее 30 января 2022 года, и в течение года по мере необходимости | Уполномоченное лицо по вопросам противодействия коррупции Администрации СП | Перечень должностей с высоким риском коррупционных проявлений в Администрации Кукобойского сельского поселения утвержден постановлением № 12 от 28.03.2013 г., актуализирован постановлением № 1 1 от 31.01.2023 г. |
| 1. Антикоррупционное просвещение и образование | | | | |
|  | Организация антикоррупционного просвещения (семи­нары, лекции, круглые столы) муниципальных служащих Кукобойского сельского поселения | ежегодно | Уполномоченное лицо по вопросам противодействия коррупции Администрации СП | В марте проведено совещание с муниципальными служащими по вопросу предоставления сведений о доходах, расходах и обязательствах имущественного характера |
|  | Организация антикоррупционного образования (повы­шение квалификации) муниципальных служащих | ежегодно | Уполномоченное лицо по вопросам противодействия коррупции Администрации СП | Повышение квалификации муниципальные служащие в 2022 по вопросам противодействия коррупции в ОМСУ не проходили. |
|  | Оказание муниципаль­ным служащим консультативной, информационной и иной помощи по вопросам, связанным с соблюдением требований к служебному поведению, ограничений и запретов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | ежегодно | Уполномоченное лицо по вопросам противодействия коррупции Администрации СП | Осуществлялось ознакомление муниципальных служащих с НПА по вопросам противодействия коррупции Проведено 5 индивидуальных консультаций |
|  | Участие муниципальных служащих в занятиях по вопросам соблюдения законода­тельства о противодействии коррупции в рамках реализации проекта «Корпоративный университет Правительства Ярославской области» | В течении года | Уполномоченное лицо по вопросам противодействия коррупции Администрации СП | Не участвовали |
| 1. Антикоррупционная пропаганда | | | | |
|  | Подготовка и размещение на официальном сайте Администрации Кукобойского сельского поселения информационных материалов по вопросам противодействия коррупции | В течении года. | Уполномоченное лицо по вопросам противодействия коррупции Администрации СП | На официальном сайте в разделе «Противодействие коррупции» <http://kukobadm.ru/protivodeystvie-korrupcii.html> размещаются материалы по противодействию коррупции |
|  | Осуществление информационного сопровождения в СМИ деятельности Администрации Кукобойского сельского поселения по реализации госу­дарственной политики противодействия коррупции | В течении года. | Уполномоченное лицо по вопросам противодействия коррупции Администрации СП | На сайте администрации в разделе «Противодействие коррупции» <http://kukobadm.ru/normativnye-pravovye-i-inye-akty-v-sfere-protivodeystviya-korruptcii.html> размещаются НПА по вопросам противодействия коррупции |
|  | Размещение и актуализация в помещениях Администрации Кукобойского сельского поселения, информационных и просветительских мате­риалов по вопросам формирования антикоррупцион­ного поведения муниципальных служа­щих и граждан и их актуализация | В течении года. | Уполномоченное лицо по вопросам противодействия коррупции Администрации СП | В двух административных зданиях, в с.Кукобой и с.Семёновское, размещены памятки и буклеты в целях надлежащего информирования и предупреждения проявления коррупции |
| 1. Взаимодействие правоохранительных органов, органов государственной власти Ярославской области, Администрации Кукобойского сельского поселения, общественных объединений и иных организаций в целях противодействия коррупции | | | | |
|  | Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры и юстиции, судами, территориальными органами федеральных органов ис­полнительной власти по Ярославской области по вопро­сам противодействия коррупции, в том числе несоблю­дения лицами, замещающими муниципальные должно­сти Кукобойского сельского поселения, муниципальными служащими Кукобойского сельского поселения ограничений запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов либо неисполне­ния обязанностей, установленных в целях противодей­ствия коррупции | В течении года. | Уполномоченное лицо по вопросам противодействия коррупции Администрации СП, Первомайское Отд. МВД России | Прокуратурой Первомайского района было выявлено два факта возникновения конфликта интересов в отношении одного лица замещающего муниципальную должность. Была проведена соответствующая проверка, решением Муниципального Совета было вынесено предупреждение. |
|  | Рассмотрение обращений граждан и организаций, со­держащих информацию о фактах коррупции, посту­пивших на электронный почтовый ящик, на «телефон доверия» | По мере посту­пления обра­щений | Уполномоченное лицо по вопросам противодействия коррупции Администрации СП | Обращений граждан и организаций не поступало |
|  | Проведение анализа поступивших обращений граждан и организаций о фактах коррупции | Ежеквартально,  до 20 числа ме­сяца, следую­щего за отчет­ным периодом | Уполномоченное лицо по вопросам противодействия коррупции Администрации СП | Обращений граждан и организаций не поступало |
| 1. Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства  о муниципальной службе | | | | |
|  | Проведение разъяснительной работы с муниципальными служащими о порядке, сроках и особенностях исполнения обязанности по представле­нию сведений о доходах, расходах, об имуществе и обя­зательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | Постоянно | Уполномоченное лицо по вопросам противодействия коррупции Администрации СП | Информация до муниципальных слу­жащих доводится под роспись по мере её поступления. Методические материалы направлены каждому муниципальному служащему, даны консультации по существующим вопросам по представле­нию сведений о доходах, расходах, об имуществе и обя­зательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей |
|  | Организация своевременного представления муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обяза­тельствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | Ежегодно  до 30 апреля | Уполномоченные лица по вопросам противодействия коррупции Администрации СП | Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обя­зательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за 2020 г. предоставлены своевременно. Нарушений по срокам предоставления нет. |
|  | Организация размещения представленных муниципальными служащими сведений о дохо­дах, расходах, об имуществе и обязательствах имущест­венного характера своих, супруги (супруга) и несовер­шеннолетних детей на официальном сайте Администрации МР в сети Ин­тернет в соответствии с действующим законодательст­вом | В течение 14 рабочих дней со дня истече­ния срока, ус­тановленного для представ­ления сведений | Уполномоченные лица по вопросам противодействия коррупции ОМСУ | Информация по Сведениям о доходах, расходах, об имуществе и обя­зательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей проти­водействии коррупции размещена на сайте администрации в разделе «Противодействие коррупции» <http://kukobadm.ru/svedeniya-o-dokhodakh-ob-imushcestve-i-obyazatel-stvakh-imushcestvennogo-kharaktera.html> Нарушений нет. |
|  | Осуществление анализа представленных муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обяза­тельствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на предмет со­блюдения служащими установленных законодательст­вом о муниципальной службе и о противодействии коррупции ограничений и запретов, обязанностей в том числе:  - с учётом анализа аналогичных сведений, представлен­ных за предыдущие отчетные периоды;  - с учетом уведомлений работодателя об иной оплачи­ваемой работе;  - с учетом сделок, совершенных служащими по приоб­ретению недвижимого имущества, транспортных средств и ценных бумаг. | Ежегодно до 30 декабря | Уполномоченные лица по вопросам противодействия коррупции Администрации СП | Работа по осуществлению анализа представленных муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обяза­тельствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на предмет со­блюдения служащими установленных законодательст­вом о муниципальной службе проведена до 30 октября. Нарушений не выявлено. Анализ проводился с учётом аналогичных сведений, представлен­ных за предыдущие отчетные периоды,  с учетом уведомлений работодателя об иной оплачи­ваемой работе, с учетом сделок, совершенных служащими по приоб­ретению недвижимого имущества, транспортных средств и ценных бумаг. |
|  | Разъяснительная работа с муниципальными служащими о порядке и осо­бенностях исполнения запретов, требований и ограни­чений, исполнения обязанностей, установленных в це­лях противодействия коррупции | Постоянно | Уполномоченные лица по вопросам противодействия коррупции Администрации СП | Со всеми 7 муниципальными служащими была проведена консультация о порядке и осо­бенностях исполнения запретов, требований и ограни­чений, исполнения обязанностей, установленных в це­лях противодействия коррупции |
|  | Осуществление проверок достоверности и полноты све­дений, представленных муниципальными служащими, а также соблю­дения запретов, требований и ограничений, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | При наличии оснований | Уполномоченные лица по вопросам противодействия коррупции Администрации СП | Оснований для проведения проверок не было. |
|  | Реализация требований статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273 «О противодействии коррупции» по проверке соблюдения ограничений, налагаемых на гражданина, замещавшего должность муниципальной службы, при заключении им трудового или гражданско-правового договора (обобщить и проанализировать информацию о фактах не поступления сведений от работодателей о заключе­нии трудовых договоров с бывшими муниципальными служащими) | В течении года. | Уполномоченные лица по вопросам противодействия коррупции Администрации СП | В 2022 г. нарушений бывшими муниципальными служащими не выявлено. Уволившиеся в 2022 г. муниципальные служащие -2. Уведомление с нового места роботы поступило своевременно от 1 работника, Второй не работает. |
|  | Обучение вновь принятых муниципальных служащих Кукобойского сельского поселения основам законода­тельства о противодействии коррупции | В течении года. (при наличии оснований) | Уполномоченное лицо по вопросам противодействия коррупции Администрации СП | Вновь принятых на муници­пальную службу в 2022 г. не было. |
|  | Организация работы по уведомлению муниципальными служащими представителя нанимателя о выполнении иной оплачи­ваемой работы в соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» | В течении года. (при наличии оснований) | Уполномоченное лицо по вопросам противодействия коррупции Администрации СП | В 2022 году поступило 4 уведомления об иной оплачиваемой работе. Уведомления рассмотрены, оснований для отказа не выявлено. Все уведомления связаны с работой в УИК при проведении избирательных компаний и при проведении Всероссийской переписи населения нарушений не выявлено |
|  | Организация работы по уведомлению муниципальными служащими представителя нанимателя в случае обращения в целях муниципаль­ных служащих к совершению коррупционных право­нарушений и проверке сведений, содержащихся в ука­занных обращениях | В течении года. (при наличии оснований) | Уполномоченное лицо по вопросам противодействия коррупции Администрации СП | Уведомлений от муниципальных служащих представителя нанимателя в случае обращения в целях муниципаль­ных служащих к совершению коррупционных право­нарушений не поступало. Проверки не проводились. |
|  | Организация работы по соблюдению ограничений, ка­сающихся получения подарков, порядка сдачи подарка | В течении года. | Уполномоченное лицо по вопросам противодействия коррупции Администрации СП | Работа проводится постоянно. Информация доводится под роспись, В рамках корпоративного Университета ЯО муниципальные служащие принимают участие в совещаниях в формате ВКС. |
|  | Доведение до граждан, поступающих на муниципальную службу, положений действующего законодательства Российской Федерации, Ярославской области, нормативных правовых актов Кукобойского сельского поселения о проти­водействии коррупции, в том числе ответственности за коррупционные правонарушения, о порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, в соответствии с действующим законодательством | В течении года., при приеме на муници­пальную службу | Уполномоченное лицо по вопросам противодействия коррупции Администрации СП | Поступления на муниципальную службу в 2022 году не было. |
|  | Осуществление контроля за соблюдением лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции | В течении года | Уполномоченное лицо по вопросам противодействия коррупции Администрации СП | Анализ соблюдения лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов проводится. Нарушений не выявлено. |
|  | Обеспечение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов. | В течении года | Уполномоченное лицо по вопросам противодействия коррупции Администрации СП | Анализ организации кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности муниципальной службы, проведен. Актуализация сведений, содержащихся в  анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу проведена в ноябре 2022г. Всеми муниципальными служащими заполнено и предоставлено в личные дела дополнение к анкете по рекомендованной форме. |
| 1. Нормативное правовое регулирование  исполнения муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг | | | | |
|  | Проведение анализа и доработки (в случае необходимости) в целях противодействия коррупционным проявлениям административных регламентов оказания муниципальных услуг | Один раз в по­лугодие, до 20 числа месяца, следующего за отчетным пе­риодом | Уполномоченные лица по вопросам противодействия коррупции Администрации СП | Анализ и доработка административных регламентов проводится, внесены изменения в 2 административных регламента. |
| 1. Иные меры по противодействию коррупции | | | | |
| * 1. Меры организационно – правового характера | | | | |
|  | Обеспечение своевременного внесения изменений в нор­мативные правовые акты в связи с изменениями зако­нодательства о противодействии коррупции. | В течении года. по мере необ­ходимости | Уполномоченные лица по вопросам противодействия коррупции Администрации СП | В связи с изменением законодательства внесены изменения в 6 НПА поселения |
| * 1. Организация работы по предупреждению коррупции  в подведомственных муниципальных учреждениях и унитарных предприятиях | | | | |
| * 1. Реализация антикоррупционной политики в сфере экономики,  использования муниципального имущества, закупок товаров, работ, услуг  для обеспечения муниципальных нужд | | | | |
|  | Проведение анализа закупочной деятельности ОМСУ Кукобойского сельского поселения в рамках контроля за соблюдением законода­тельства о контрактной системе в соответствии с Феде­ральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ на предмет обоснованности приобретения товаров и услуг, осуще­ствления поставки товаров и услуг, соответствующих техническим условиям контрактов, исполнения кон­трактов. | Не реже одного раза в полуго­дие, до 20 числа месяца, следующего за отчетным пе­риодом | Ведущий специалист по финансовым вопросам Администрации СП | Анализ проводится. По окончании каждой закупочной процедуры составляется акт. Фактов необоснованного приобретения товаров, услуг не выявлено. Выявлен факт исполнения срока оплаты по контракту, несвоевременное поступление областных средств. |
|  | Реализация механизма обеспечения открытости и прозрачности при проведении мероприятий, связанных с приватизацией имущества, находящегося в собственности сельского поселения, при исполнении полномочий по решении вопросов управления муниципальным имуществом | Постоянно | Уполномоченные лица по вопросам противодействия коррупции Администрации СП | Приватизации имущества в 2022 году - одна муниципальная квартира. |

Список используемых сокращений:

ОМСУ – органы местного самоуправления МУ – муниципальные учреждения

АСП – Администрация сельского поселения

СП – сельское поселение